


## A

### Vérifier si votre question a déjà été posée

- 1- Aller à la page d'accueil des MSI
- 2- Cliquer sur l'icône de la FAQ  FAQ
- 3- Entrer les mots clés de votre question dans la barre de recherche afin de vérifier si la question a déjà été posée
  - Il est possible de choisir la catégorie de question pour filtrer les résultats
    - Clinique : questions concernant le contenu des méthodes
    - Soutien TI : questions concernant le fonctionnement de la plateforme
    - Questions courantes : réponses à 7 catégories de questions communément posées

## B

### Poser une nouvelle question

- 1- Cliquer sur le bouton « Vous ne trouvez pas votre réponse ? » situé au bas de la page ; une nouvelle page s'ouvrira
- 2- Remplir les champs obligatoires d'identification (prénom, nom, courriel)
- 3- Entrer le titre de votre question
- 4- Cliquer sur la catégorie appropriée, soit :
  - Clinique :
    - Sélectionner la thématique associée dans le menu déroulant
  - Soutien TI :
    - Choisir une des options du menu déroulant sous « Type »
- 5- Inscrire la question dans l'encadré
- 6- Joindre un fichier à la question, si pertinent
- 7- Cliquer sur « Soumettre »
  - La question sera acheminée à l'équipe appropriée des MSI
    - Une confirmation d'envoi sera expédiée
    - Une réponse suivra par courriel dans les 72h ouvrables

**À ne pas oublier** : en premier lieu, il est recommandé d'adresser vos questions à la conseillère clinique de votre établissement.

**Note** : les MSI ne se substituent pas aux ordonnances médicales.